

STAJ BİLGİLENDİRME FORMU VE TAAHHÜTNAME

.....DEKANLIĞI / YÜKSEKOKULU

..... Biriminde 20.../20... Eğitim ve Öğretim yılı içerisinde (..... tarihleri arasında) staj yaptığım dönem içerisinde aşağıda belirtilen maddeler hususunda Üniversiteme, Staj sorumlusu hocama ve staj yaptığım Kuruma bildirmem gerektiği konusunda bilgilendirildim.

1. Staj yapılan süre zarfları içerisinde alınan Hastalık Raporu aynı gün içerisinde bildirilmelidir.
2. Teslim edilecek gerekli belgeler ıslak imzalı ve elden teslim edilmelidir.
3. Devamsızlık durumu söz konusu olduğunda dilekçe ile elden ve ıslak imzalı teslim edilmelidir.
4. Staj yapılmayacak ise stajın ilk günü en geç saat 16.00'a kadar bildirilmelidir.
5. Staja devam etmeme durumu olduğunda staja gidilen son günün aynı gün içinde bildirilmelidir.
6. Staj gün sayısına hafta sonları, Resmi ve Dini bayramlar dahil değildir.
7. Hastalık raporu ve devamsızlık durumunda devam edilmeyen staj gün sayısı kadar staj günlerinin uzayacağı bilinmelidir.
8. Staj Formu doldurulurken SGK durumları net ve doğru şekilde doldurulup beyan edilmelidir.
9. Sigortalı olarak çalıştıkları kurumda staj yapmak isteyenlerin gerekli evraklara ek olarak dilekçe ve Sigortalı Hizmet Döküm belgelerini de teslim etmelidirler.
10. Gerekli tüm evraklar teslim edildikten sonra staj gün sayısı, staj yapılacak kurum ve çeşitli bilgilerde değişiklik yapılması mümkün bulunmamaktadır.

Yukarıda belirtilen durumlarda staj yaptığım Kuruma ve Fakülte/Yüksekokul yönetimine bildirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

...../...../20...

Taahhüt Eden:

Öğrencinin Adı - Soyadı:
T.C. Kimlik No:
İmzası:

Okul Yetkilisi:

Adı soyadı:
Görevi:
İmzası:



*Tarsus Üniversitesi 6698 sayılı Kişisel Verileri Korunması Hakkında Kanun kapsamında kişisel verilerinizi, Kanunda belirtilen amaçlarla sınırlı olarak işlemektedir. Konuyla ilgili aydınlatma metnine karekodu veya aşağıdaki bağlantıyı kullanarak ulaşabilirsiniz.
<https://tarsus.edu.tr/Images/Uploads/%C3%96%C4%9Frenci%20Ayd%C4%B1nlatma%20Metni.pdf>